

Tabelle dei principali adempimenti per gli ALIMENTARISTI in genere

- Dalla licenza di esercizio alla autorizzazione alla DIA di esercizi pubblici (in luogo ben visibile dal pubblico) oggi SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) quest'ultima non va esposta
- Licenza UTIF per la vendita, anche il bottiglie chiuse di birre altre bevande alcoliche o liquori

Informazioni al pubblico

- Cartello indicante l'orario di esercizio con l'indicazione del/dei giorno/giorni di chiusura settimanale, anche se facoltativa (ben visibile anche dall'esterno)
- Prezzario delle consumazioni, nonché delle eventuali maggiorazioni (visibile all'interno e all'esterno)
- In caso di somministrazione di pasti: menu, indicante l'elenco e il costo delle pietanze/consumazioni, nonché lo stato di conservazione all'origine degli alimenti (visibile all'interno e all'esterno, con l'indicazione delle eventuali maggiorazioni)
- Cartello unico degli ingredienti con tutte le informazioni sulla composizione dei prodotti venduti per asporto e l'indicazione del doppio prezzo di vendita per ciascun prodotto
- Cartello con il divieto di vendere ai minori di 18 anni bevande alcoliche
- Cartello "Vietato fumare"
- Cartello "vietato introdurre cani"
- In caso di vendita del latte crudo o crema di latte crudo, cartello indicante che deve essere consumato dopo la bollitura

Documenti da possedere senza obbligo di esposizione

- Ex autorizzazione sanitaria oggi "notifica o registrazione all'ASL" effettuata con Scia
- Piano di autocontrollo igienico-sanitario (Haccp), integrato con le procedure per la rintracciabilità degli alimenti (già D.Lgs 155/97 oggi D.Lgs 193/07)
 - Ex Libretto sanitario oggi documenti attestanti la formazione sanitaria (compresi titolari, soci e collaboratori familiari) compiuta da ciascun addetto (attestati di partecipazione a corsi, ...)
- Iscrizione alla Camera di Commercio: REA Repertorio Economico Amministrativo
- Certificato di omologazione dell'impianto elettrico vistato dalla ditta autorizzata legge 46/90 oggi 37/08 (va rinnovato solo nel caso vengono apportate modifiche all'impianto elettrico)
- Verbale di verifica quinquennale dell'impianto di messa a terra DPR 462/2001 (va fatto dall'ASL, dall'ARPAC o da ditta autorizzata dal Ministero dell'Economia)

Documenti da possedere se esiste la condizione

- Se diverso dal legale rappresentante: Copia della documentazione da cui risulti la nomina del procuratore o del preposto, in possesso dei requisiti professionali, nominati dopo il rilascio delle autorizzazioni
- Per le ditte che hanno almeno un dipendente: DVR Documento di valutazione dei rischi, nonché documento attestante la nomina del responsabile della prevenzione e protezione e dell'addetto al pronto soccorso, antincendio ed all'evacuazione; Cartello con l'orario di lavoro del personale dipendente e assimilato (esposto il luogo accessibile alla forza lavoro); Documenti attestanti la formazione continuativa e sanitaria compiuta da ciascun addetto (attestati di partecipazione a corsi, verbali interni di formazione, ...)
- Se esiste: Autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico per tavolini, sedie, ombrelloni, fioriere
- Se esistono: Autorizzazione comunale all'esposizione di insegne e/o tende
- Se si usano strumenti di misura (bilance ecc.): Verifica triennale (ex zecca) effettuata dalla Camera di Commercio o da ditta autorizzata dalla stessa